**附件1**

**申报人员填报材料有关要求**

**1.“出生年月”以身份证出生日期为准。**

**2.“单位”名称为法定全称，与单位公章一致，不得填写简称、别称，不得填写内部处（科）室或非独立法人二级单位。**

**3.“现从事专业”填写“报刊类/广电类”。**

**4.“现专业技术职称”“专业技术职务资格”填写“记者/编辑，助理记者/助理编辑”等规范名称，不得填写“中级、初级”等不规范名称。2021年前取得的专业技术资格，以生效时间或确认时间为准；2021年后取得专业技术资格，以评审通过时间为准。**

**5.“记者证获得时间”填写现持有的新闻记者证发证时间。上传记者证附件时，须上传姓名信息页、发证时间页和年度核验页。**

**6.“获得现专业技术职称后从事新闻采编工作年限”计算日期截止到2022年12月31日。**

**7.“全日制学历”是指国民教育系列的普通全日制教育的学历，“评审依据学历”是指参评本年度职称评审所依据的学历。**

**获得国民教育学历的，分别填写“博士研究生、硕士研究生、大学、大专”等，不得填写“本科、专科”等不规范名词。**

**对于1970年-1976年进入普通高等学校的大学生，学历填写“大学普通班”。**

**中央党校学历，填写“中央党校研究生、中央党校大学、中央党校大专”；省（自治区、直辖市）委党校学历，填写“省委党校研究生、省委党校大学、省委党校大专”，不得填写“大学、本科、大专、专科”等广义名词。**

**1993-1997年入学并取得“山东省干部教育验印专用章”验印的学业证书，填写“省业余大学、省业余大专”。**

**8.“任现职以来各年度考核结果”填写近五年年度考核情况，按实际考核确定的等次填写。**

**9.“工作经历”一栏中，“单位及科室（部门）”需具体到所在单位的科室（部门）。**

**10.“获奖”一栏中，最多3个。“时间”按照证书落款时间填写。“成果名称”按照证书内容填写所获奖项的全称，编辑作品标注“编辑”，采制作品标注体裁“消息、通讯、专访、评论、专题、摄影”等，如“编辑：2021年度《\*\*\*》获山东新闻奖三等奖”。“等级”填写“一等奖、二等奖、三等奖”等。“位次”采用“申报人位次/合作人数”的方式填写，如：独立完成的，填写“1/1”；3人合作完成，申报人为第2位，填写“2/3”,以此类推。“批准机关”按照证书落款填写批准机关的全称。集体奖需要在证书内容页填写集体奖证明，格式如下：**

本作品主创共 人：

所有参与创作人员名字（本人签字）

以上情况属实

（单位公章）

**11.“论文著作”一栏中，最多3个。“时间”按照报刊、图书出版时间填写。“成果名称”须在标题前进行标注，论文标注“论文”，著作分别标注“专著、合著，编著（多人编著的标注‘主编、副主编、编委’）”等，如“论文：《××××××》”“副主编：《××××××》”；论文、作品发表的刊物为增刊、专刊、论文集的，须在刊物名称后加括号注明，如《××××××（论文集）》。“报刊或出版社”填写报刊或出版社的法定全称。“位次”的填写与奖励位次的要求相同。“转载刊物”填写省级以上具有国内统一刊号的报刊等。**

**12.课题需与申报新闻采编业务工作相关，要有开题、流程文件及结题报告等相关证明。**

**13.“其他成果”一栏，最多3个。只填个人荣誉，名称按照证书写全，填写批准机关，对应上传证明材料。**

**14.需要上传“证明材料”的，同一项证明材料如果有多张图片需合并扫描，作为一个附件上传，并对附件命名，如奖项分别命名为“奖项1、奖项2、奖项3”等。获奖作品须上传奖励证书；著作须上传封面、扉页、版权页、目录页及编委会所在页面；作品在报纸上发表的，须上传该期报纸报头、作品全文及所在版面报眉；在期刊发表的，须上传该期刊封面、扉页、版权页、目录页及论文、作品全文所在页面和数据库检索页面，并填写验证地址。**

**15.为确保《山东省专业技术职称评审表》（纸质版）信息准确完整，经相应评委会办事机构审核通过所有网上报送材料后，再统一报送盖章的纸质评审表。**